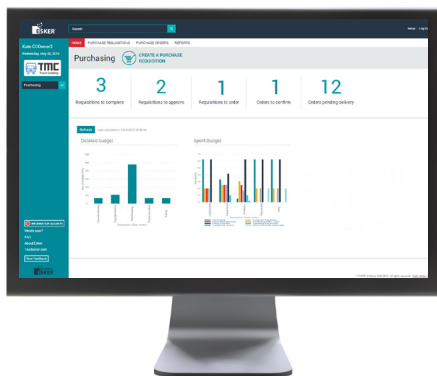


# AUTOMATIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE COMPRAS

## Consiga visibilidad del gasto de principio a fin

La solución de automatización basada en la nube de Esker optimiza las compras empresariales de bienes y servicios y la gestión de gastos indirectos, eliminando los procesos manuales basados en papel.

A través de un flujo automatizado, cada gasto obtiene su autorización y cada factura puede ser confrontada con su orden de compra (PO). Gracias a la posibilidad de ser vista y gestionada en el mismo portal por usuarios de diferentes departamentos, la solución está concebida para su rápida adopción.



### Beneficios clave de la automatización

- Gestión eficiente del efectivo de la compañía
- Control y seguimiento del presupuesto en tiempo real
- Obtención de descuentos por pronto pago
- Mayor control y supervisión del proceso
- Reducción del riesgo de fraude
- Aceleración del cierre financiero
- Mejor gestión de la cadena de suministro



## La solución

Esker hace olvidar el dolor de los procesos de compra tradicionales, eliminando las tareas manuales. La solución de automatización de Compras permite a diferentes departamentos de una compañía (compras, contabilidad, marketing, etc...) y a diferentes usuarios (solicitante, gestor del presupuesto, comprador, director...) gestionar mejor los gastos indirectos, que generalmente no se registran dentro del sistema ERP. Cualquier empresa, independientemente de su volumen de pedidos o de su tamaño, pueden automatizar todo su ciclo de compras en un período de tiempo relativamente corto.

## Beneficios de la compra electrónica

### Reducción de los procesos de solicitud en papel

Los usuarios pueden emitir rápida y eficientemente sus solicitudes de gasto gracias a los formularios online. Imprimir, clasificar manualmente los formularios y entregárselos en mano al director para su aprobación son tareas que pasarán a ser del pasado.

### Flujo de aprobación electrónico

Gracias a un flujo de aprobación automatizado, se aplica el nivel correcto de autorización a cada solicitud, el gasto está dentro del presupuesto acordado y se reduce significativamente el tiempo que supone aprobar la compra.

### Proceso de pedido más ágil

Los sistemas de pedido electrónico mejoran la productividad, permitiendo a todos los solicitantes en la empresa conseguir lo que necesitan a partir de un catálogo de productos y servicios homologados y en los plazos requeridos.

El hecho de proporcionar a los usuarios acceso a productos y servicios de proveedores preferentes permite que las compras estén alineadas con las políticas de la compañía.

### Eficiente gestión de las facturas de proveedores

Dado que los pedidos son aprobados previamente, todas las facturas llevan su número de pedido (PO) y pueden ser fácilmente confrontadas con el correspondiente documento de compra y con el albarán al recibir el producto. Los empleados del departamento de contabilidad ya no tienen que ir persiguiendo la aprobación para poder pagar las facturas a tiempo y pueden incluso beneficiarse de descuentos por pronto pago.

### Completa transparencia del gasto

Las transacciones –desde la petición hasta la recepción del producto o servicio- pueden ser seguidas de forma centralizada, lo que permite un total reporte de solicitudes, bienes adquiridos, pedidos procesados y pagos realizados. Una mejor visibilidad del gasto se traduce en una contabilidad más precisa, pagos a tiempo y mejores relaciones con los proveedores.

### Mantenga el ojo puesto en su negocio

Los cuadros de mando de Esker proporcionan a cada usuario la información necesaria para obtener el mejor rendimiento de sus tareas diarias, monitorizar rendimientos y detectar problemas u oportunidades tan pronto como surjan, haciendo cada acción más inteligente y estratégica.

### Mejor comunicación comprador-vendedor

A través de un portal de proveedor auto-servicio, se mejora la eficiencia y se reducen los costes de suministrar bienes y servicios. Dicho portal ofrece unos niveles de transparencia, velocidad y productividad que no se conseguirían mediante procedimientos manuales.

## La solución de Compras de Esker

### Cómo funciona



#### Solicitud de compra

Los solicitantes se conectan a la solución para crear sus solicitudes de compra de bienes o servicios. Entonces seleccionan los artículos de un catálogo online para crear la petición directamente de una de las ofertas. También pueden pedir al proveedor una nueva oferta. Los solicitantes son informados en tiempo real de cómo su compra se va tramitando.

#### Flujo de aprobación

De acuerdo con la política de compras de la empresa, la solicitud es puesta en el flujo de aprobación. La solución automáticamente direcciona el formulario a la persona o personas indicadas para su aprobación. El sistema permite a éstos chequear cada gasto con respecto al presupuesto de cada centro de costes para cada período contable mientras aprueban el gasto solicitado. Los responsables del centro de costes y de la unidad negocio pueden asegurarse de que el gasto está dentro del presupuesto.

#### Pedidos de bienes y servicios

Una vez la solicitud de compra ha sido aprobada, el comprador la convierte en un PO. Con sólo unos clics, tiene la posibilidad de dirigirse a la tesorería para avisar del pago y los bienes o servicios pueden ser pedidos y enviados a tiempo. A partir de la información facilitada por el comprador, la solución genera automáticamente un PO listo para enviar al proveedor.

#### Recepción de bienes o servicios

Una vez los bienes se han recibido, el receptor introduce el albarán en el formulario del PO, de manera que cuando se reciba la factura pueda ser procesada a tiempo. Pueden actualizar el PO con las cantidades recibidas en cualquier momento, para todo el pedido o para parte del mismo.



### Principales características de un vistazo



- Solicitud de compra fácil y vía web
- Gestión de catálogos de proveedores



- Flujo automático de autorización
- Gestión de anticipos
- Confrontación automática de las facturas
- Seguimiento completo del proceso y de los indicadores clave (KPIs)
- Conversión de solicitudes presupuesto a pedido
- Control y alertas relativas al presupuesto en tiempo real
- Portal de proveedor auto-servicio



#### Seguimiento y e-Colaboración

El PO (y toda la información relativa a su proceso) está disponible y legible para reporte y análisis. Los detalles de seguimiento de cada compra incluyen todos los pasos y fechas desde la solicitud hasta el proceso de la factura. Un portal de proveedor permite a éstos ver y aceptar pedidos online, así como intercambiar mensajes con sus clientes y, cuando sea necesario, clarificar cualquier cuestión relativa al pedido.

©2016 Esker S.A. Todos los derechos reservados. Esker, el logo Esker son marcas comerciales registradas de Esker S.A. El resto de marcas comerciales citadas pertenecen a sus respectivos propietarios.

